

Reģistrēts biedrību un nodibinājumu reģistrā  
Rīgā, 2013.gada 18.jūlijā  
Ar Nr. 40008154939

**BALTIJAS MUZEOLOĢIJAS VEICINĀŠANAS BIEDRĪBAS  
STATŪTI**

## **1. Biedrības nosaukums un darbības pamats**

- 1.1. Baltijas Muzeoloģijas veicināšanas biedrība (turpmāk tekstā – Biedrība) ir neatkarīga juridiska persona, kuras darbības mērķi un uzdevumi ir noteikti šajos Statūtos.
- 1.2. Biedrības nosaukums ir „Baltijas Muzeoloģijas veicināšanas biedrība”.
- 1.3. Savā darbībā Biedrība vadās no Latvijas Republikas likuma „Par biedrībām un nodibinājumiem”, kā arī no citiem Latvijas Republikas likumiem, uz to pamata pieņemtajiem normatīvajiem aktiem un šiem Statūtiem.
- 1.4. Biedrības darbība ir vērsta uz pilsoniskās sabiedrības attīstību, zinātnes un kultūras veicināšanu, izpratnes par kultūras mantojumu veidošanu un muzeoloģijas attīstību.
- 1.5. Biedrība darbojas Latvijas Republikas teritorijā, bet savu mērķu īstenošanai un uzdevumu izpildei sadarbojas ar Lietuvas Republikas, Igaunijas Republikas un citu valstu fiziskajām un juridiskajām personām, kā arī starptautiskajām organizācijām.
- 1.6. Biedrībai ir savs zīmogs un norēķinu konti bankās. Tā ir neatkarīga Latvijas Republikas bezpeļņas institūcija ar sabiedriskas konsultatīvas iestādes funkcijām. Biedrībai ir tiesības savā vārdā iegūt mantiskas un nemantiskas tiesības, uzņemties saistības un saskaņā ar darbības mērķiem un uzdevumiem slēgt darījumus. Tā var būt prasītājs un atbildētājs tiesā vai šķīrējtiesā.

## **2. Biedrības mērķi, uzdevumi un darbības metodes**

- 2.1. Biedrības mērķis ir muzeoloģiskās domas veicināšana Baltijas valstīs.
- 2.2. Mērķa sasniegšanai Biedrība izvirza šādus uzdevumus:
  - 2.2.1. muzeju speciālistu un plašas sabiedrības izglītošana par muzeju būtību, darbību un attīstību;
  - 2.2.2. muzeoloģisko atziņu integrēšana Baltijas valstu profesionālajā vidē;
  - 2.2.3. profesionālas sadarbības veidošana starp Baltijas un citu valstu muzeoloģijas speciālistiem un entuziastiem;
  - 2.2.4. saiknes stiprināšana starp sabiedrību un muzejiem.
- 2.3. Biedrības darbības metodes:
  - 2.3.1. Baltijas Muzeoloģijas vasaras skolas organizēšana un koordinēšana;
  - 2.3.2. nacionālas un starptautiskas nozīmes muzeju akciju, diskusiju un sadarbības projektu organizēšana un koordinēšana;
  - 2.3.3. tālākizglītības kursu, semināru un konferenču organizēšana un koordinēšana;
  - 2.3.4. metodisko materiālu un muzeoloģisko publikāciju sagatavošana, izdošana un izplatīšana;
  - 2.3.5. konsultāciju sniegšana;
  - 2.3.6. projektu izstrādāšana un vadīšana;
  - 2.3.7. ar Biedrības mērķi saistītas sadarbības organizēšana ar ieinteresētajām juridiskajām un fiziskajām personām;
  - 2.3.8. saimnieciskā darbība un naudas līdzekļu piesaistīšana ar ziedojumu palīdzību;
  - 2.3.9. citas darbības, kas veicina Biedrības mērķu sasniegšanu.

## **3. Biedrības darbības termiņš**

- 3.1. Biedrība ir nodibināta uz nenoteiktu laiku.

#### **4. Biedru iestāšanās Biedrībā, izstāšanās un izslēgšana no Biedrības**

- 4.1. Biedrībā darbojas biedri un īpašie biedri jeb asociētie biedri.
- 4.2. Par Biedrības biedru (turpmāk tekstā – Biedrs) var kļūt jebkura rīcībspējīga fiziska persona, kas atbalsta Biedrības mērķi un vēlas aktīvi darboties šī mērķa īstenošanā, iesniedzot rakstisku pieteikumu un divu biedru rekomendācijas. Pieteikumā ietveramo informāciju un tam klāt pievienojamo dokumentu sarakstu nosaka Biedrības valde.
- 4.3. Lēmumu par Biedra uzņemšanu Biedrībā pieņem valde. Valdei pieteicēja iesniegums ir jāizskata tuvākās sēdes laikā, taču ne ilgāk kā divu mēnešu laikā no noteikto dokumentu saņemšanas brīža. Uz valdes sēdi, kurā izskata pieteicēja lūgumu, ir jāauzicina pats pieteicējs un jādod viņam vārds sava viedokļa paušanai. Pieteicēja neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Valdei motivēts lēmums rakstveidā jāpaziņo pieteicējam divu nedēļu laikā no tā pieņemšanas brīža. Biedrs atzīstams par uzņemtu pēc valdes lēmuma pieņemšanas.
- 4.4. Valdes noraidošo lēmumu pieteicējs rakstveidā var pārsūdzēt biedru kopsapulcei. Ja arī biedru kopsapulce noraida pieteicēja lūgumu, tad pieteicējs nav uzņemts par Biedrības Biedru, un viņš var iesniegt atkārtotu pieteikumu ne ātrāk kā pēc gada.
- 4.5. Biedrs var jebkurā laikā izstāties no Biedrības, rakstveidā paziņojot par to valdei.
- 4.6. Biedru var izslēgt no Biedrības ar valdes lēmumu, ja viņš/viņa:
  - 4.6.1. nepilda kopsapulces un valdes lēmumus;
  - 4.6.2. nepilda savus pienākumus un uzņemtās saistības;
  - 4.6.3. biedrs vairāk kā 12 mēnešus nav nomaksājis biedra naudu;
  - 4.6.4. veic darbības, kas ir pretrunā šajos statūtos noteiktajam.
- 4.7. Jautājumu par Biedra izslēgšanu no Biedrības izskata valdes sēdē, uzaicinot izslēdzamo Biedru izteikt savu viedokli šajā jautājumā. Izslēdzamā Biedra neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Valde paziņo lēmumu par Biedra izslēgšanu no Biedrības, rakstveidā informējot viņu par to piecu dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 4.8. Asociētā Biedra statusa noteikšana un atņemšana:
  - 4.8.1. asociētais Biedrs ir fiziska persona bez balsstiesībām, kura ģeogrāfisku ierobežojumu vai citu iemeslu dēļ nevar kļūt par Biedrības Biedru, bet kura atbalsta Biedrības mērķus un ar savu darbību vēlas palīdzēt tos īstenot;
  - 4.8.2. asociētā Biedra statusu piešķir un atņem valde.

#### **5. Biedru tiesības un pienākumi**

- 5.1. Biedrības Biedram ir šādas tiesības:
  - 5.1.1. vēlēti un tikt ievēlēti Biedrības valdē;
  - 5.1.2. piedalīties visos Biedrības organizētajos pasākumos un piedalīties un balsot biedru kopsapulcē;
  - 5.1.3. ar novērotāja tiesībām piedalīties valdes sēdēs;
  - 5.1.4. saņemt informāciju par Biedrības darbību, t.sk., iepazīties ar Biedrības protokoliem, lēmumiem, rīkojumiem un Biedru reģistru;
  - 5.1.5. iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību.
- 5.2. Biedrības Biedra pienākumi:
  - 5.2.1. veicināt Biedrības mērķa un uzdevumu sasniegšanu;

- 5.2.2. paziņot Biedrības valdei par izmaiņām savās e-pasta un pasta adresēs, mobilā telefona, stacionārā telefona un faksa numuros;
- 5.2.3. laikus iemaksāt noteikto ikgadējo Biedra maksu. Biedra ikgadējā maksa ir maksājama līdz attiecīgā kalendārā gada 30.aprīlim;
- 5.3. Biedrības asociētajam Biedram ir šādas tiesības:
  - 5.3.1. saņemt informāciju par Biedrības darbību, t.sk., iepazīties ar Biedrības protokoliem, lēmumiem, rīkojumiem un Biedru reģistru;
  - 5.3.2. piedalīties visos Biedrības organizētajos pasākumos;
  - 5.3.3. iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību.
- 5.4. Biedrības asociētā Biedra pienākumi:
  - 5.4.1. veicināt Biedrības mērķa un uzdevumu sasniegšanu;
  - 5.4.2. paziņot Biedrības valdei par izmaiņām savās e-pasta un pasta adresēs, mobilā telefona, stacionārā telefona un faksa numuros.
- 5.5. Saistības Biedram vai asociētajam Biedram var noteikt ar Biedrības kopsapulces vai valdes lēmumu. Nosakot Biedram vai asociētajam Biedram saistības, kas atšķiras no citu biedru saistībām, ir nepieciešama šī Biedra piekrišana.

## **6. Biedru kopsapulce**

- 6.1. Biedru kopsapulce (turpmāk tekstā – Kopsapulce) ir augstākā Biedrības lēmējinstītūcija, kura notiek ne retāk kā reizi gadā, vēlākais, līdz 30.oktobrim.
- 6.2. Valde paziņo biedriem Kopsapulces norises datumu ne vēlāk kā divas nedēļas pirms tās sasaukšanas ar elektroniskā pasta vēstuli, vēstuli vai telefaksu. Paziņojumā tiek norādīts Kopsapulces laiks, vieta un darba kārtības projekts.
- 6.3. Valde sasauc ārkārtas Kopsapulci 10 dienu laikā pēc attiecīga valdes lēmuma pieņemšanas vai rakstveida pieprasījuma saņemšanas, kuru paraksta valdes priekšsēdētājs vai ne mazāk kā desmitā daļa biedru. Ārkārtas Kopsapulces paziņojumā tiek norādīts ārkārtas Kopsapulces laiks, vieta un darba kārtība. Ārkārtas Kopsapulcē var apspriesties un lemt tikai par darba kārtībā izziņotajiem jautājumiem.
- 6.4. Kopsapulce un ārkārtas Kopsapulce ir lemttiesīga, ja biedriem par sapulces sasaukšanu ticis paziņots atbilstoši 6.2. vai 6.3. punkta noteikumiem un ja tajā piedalās vairāk nekā puse no biedriem. Ja Kopsapulce vai ārkārtas Kopsapulce nav lemttiesīga kvoruma trūkuma dēļ, tad Statūtos noteiktajā kārtībā no jauna sasauc Kopsapulci vai ārkārtas Kopsapulci ar tādu pašu darba kārtību. Šādā kārtībā sasaukta Kopsapulce vai ārkārtas Kopsapulce ir tiesīga pieņemt lēmumus neatkarīgi no klātesošo biedru skaita, ar nosacījumu, ka tajā piedalās vismaz divi biedri, un tajā var apspriesties un lemt tikai par darba kārtībā izziņotajiem jautājumiem.
- 6.5. Katram Biedram ir tiesības piedalīties un uzstāties Kopsapulcē vai ārkārtas Kopsapulcē saskaņā ar tās reglamentu. Priekšlikumi par Kopsapulces darba kārtībā iekļaujamajiem jautājumiem jāiesniedz valdei rakstiski ne vēlāk kā 7 dienas pirms Kopsapulces, bet ārkārtas Kopsapulces darba kārtībā iekļaujamie jautājumi jāiesniedz kopā ar ārkārtas Kopsapulces pieprasījumu.
- 6.6. Katram Biedram ir viena balss, bet uz rakstiska pilnvarojuma pamata viņam ir tiesības Kopsapulcē vai ārkārtas Kopsapulcē pārstāvēt ne vairāk kā divus biedrus un balsot to vietā. Rakstisks pilnvarojums valdei ir jāiesniedz pirms Kopsapulces sākuma.
- 6.7. Kopsapulce ar vairāk ne kā pusi no klātesošo biedru balsu skaita:
  - 6.7.1. caurskata un pieņem zināšanai iepriekšējā gada darbības pārskatu;

- 6.7.2. caurskata un pieņem zināšanai Revidenta ziņojumu;
- 6.7.3. ievēl Biedrības valdi un Biedrības revidentu;
- 6.7.4. nosaka Biedra gada maksu;
- 6.7.5. papildina vai groza statūtus;
- 6.7.6. lemj par Biedrības valdes un Biedrības revidenta atsaukšanu, ja tam ir svarīgs iemesls (pienākumu neizpilde vai kaitējuma nodarīšana biedrības interesēm);
- 6.8. Kopsapulcē vai ārkārtas Kopsapulcē balsošana notiek aizklāti par Biedrības valdi un Revidentu, bet atklāti par citiem jautājumiem, izņemot gadījumus, kad aizklātu balsošanu pieprasa kāds no biedriem un to atbalsta vismaz vēl viens Biedrs.
- 6.9. Kopsapulce vai ārkārtas Kopsapulce ar 2/3 no klātesošo biedru skaita:
  - 6.9.1. reorganizē vai likvidē biedrību.
- 6.10. Kopsapulci vada valdes priekšsēdētājs, ja biedri neievēlē citu sapulces vadītāju. Biedru sapulces protokolu paraksta sapulces vadītājs un protokolists.

## **7. Biedrības struktūrvienības**

- 7.1. Ar Kopsapulces lēmumu var tikt izveidotas Biedrības teritoriālās un citas struktūrvienības.
- 7.2. Struktūrvienības darbību, tiesības un pienākumus, kā arī attiecības ar Biedrību regulē struktūrvienības nolikums, ko apstiprina Kopsapulce.

## **8. Izpildinstitūcija**

- 8.1. Biedrības izpildinstitūcija ir valde, kas sastāv no 3 locekļiem, ieskaitot valdes priekšsēdētāju, valdes priekšsēdētāja vietnieku un valdes sekretāru.
- 8.2. Valde no sava vidus ievēl valdes priekšsēdētāju, valdes priekšsēdētāja vietnieku un valdes sekretāru.
- 8.3. Valdes loceklis var atteikties no pienākumu pildīšanas pēc paša vēlēšanās jebkurā laikā, iesniedzot rakstisku iesniegumu valdei.
- 8.4. Valde vada Biedrības darbību starp Kopsapulcēm un par savu darbību ziņo Kopsapulcē. Valde atver bankā Biedrības norēķinu un citus kontus; pieņem Biedrības izdevumu tāmes, izstrādā Biedrības budžetu, pieņem lēmumus par darbinieku pieņemšanu un atlaišanu no darba, pilnvaru izdošanu, kā arī par citu saistību uzņemšanos vai izbeigšanu.
- 8.5. Valde pieņem lēmumus, ja par tiem nobalso ne mazāk kā divi valdes locekļi.
- 8.6. Valdes priekšsēdētājs pārstāv Biedrību atsevišķi, bet valdes locekļi pārstāv Biedrību abi kopā.
- 8.7. Valdes priekšsēdētāja vietnieks aizvieto valdes priekšsēdētāju un pilda valdes priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā.

## **9. Revidents**

- 9.1. Biedrības darbību un tās grāmatvedību reizi gadā pārbauda Kopsapulces ievēlēts Revidents. Par pārbaudes rezultātiem revidents ziņo Kopsapulcei. Lēmumu par revīzijas rezultātiem pieņem Kopsapulce ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 9.2. Revidentu uz pieciem gadiem ievēl Kopsapulce.
- 9.3. Biedrības Revidents nevar būt Biedrības valdes loceklis.
- 9.4. Revidents:

- 9.4.1. veic Biedrības mantas un finanšu līdzekļu revīziju;
- 9.4.2. dod atzinumu par Biedrības budžetu un gada pārskatu;
- 9.4.3. izvērtē Biedrības grāmatvedības un lietvedības darbu;
- 9.4.4. sniedz ieteikumus par Biedrības finanšu un saimnieciskās darbības uzlabošanu;
- 9.4.5. veic revīziju kopsapulces noteiktajos termiņos, taču ne retāk kā reizi gadā.
- 9.5. Kopsapulce apstiprina Biedrības gada pārskatu tikai pēc Revidenta atzinuma saņemšanas.
- 9.6. Valdes pienākums ir nodrošināt Revidentam brīvu pieeju visiem Biedrības darbības dokumentiem.

## **10. Biedrības finanses un manta**

- 10.1. Biedrības finanšu līdzekļus veido:
  - 10.1.1. biedru gada maksas;
  - 10.1.2. fizisko un juridisko personu ziedojumi, dotācijas un dāvinājumi, iemaksas vai novēlējumi no labdarības un citiem fondiem;
  - 10.1.3. ieņēmumi par maksas pakalpojumiem un citi ienākumi no finansēšanas avotiem, kas nav aizliegti likumā.
- 10.2. Biedrības saimnieciskās darbības un citas darbības rezultātā iegūtie līdzekļi tiek izlietoti šādiem mērķiem:
  - 10.2.1. Biedrības darbības mērķa un uzdevumu finansiālai nodrošināšanai;
  - 10.2.2. nodokļu maksājumiem saskaņā ar likumdošanu.
- 10.3. Biedrības darbības rezultātā gūtā peļņa netiek sadalīta Biedrības biedriem.

## **11. Biedrības darbības izbeigšana**

- 11.1. Biedrība izbeidz darbību, ja Kopsapulce pieņem lēmumu par Biedrības pašlikvidāciju.
- 11.2. Biedrības pašlikvidācijas gadījumā mantas un finanšu līdzekļu izlietošanas un sadalīšanas kārtību ar atsevišķu lēmumu, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikas likumiem un šiem Statūtiem, nosaka Kopsapulce.

Valdes loceklis \_\_\_\_\_/Anita Jirgensone/

\_\_\_\_\_ /Daina Ratniece/

Statūti apstiprināti dibināšanas sapulcē Rīgā, 2010. gada 28. janvārī.

Grozījumi apstiprināti biedru Kopsapulcē Rīgā, 2013. gada 5. jūlijā.